



Republika Srbija
Prekršajni sud
SU I-1 8/2019
22.02.2019. godine
Užice

Predsednik Prekršajnog suda u Užicu, Slobodan Marinković, na osnovu člana 65. – 68. Zakona o uređenju sudova (Sl. gl.RSbr.116/08, 104/2009, 101/2010, 31/11, 101/13, 106/15, 40/15, 13/16, 108/16,113/17, 65/18) ,čl. 1 i 2 Zakona o pravosudnom ispitu (Sl.gl.R.S. br. 16/97) i čl 75 Sudskog poslovnika (Sl. gl. R.S. br.110/2009, 6/18, 78/18), dana 22.02.2019. godine, donosi

PROGRAM

OBUKE SUDIJSKIH PRIPRAVNIKA I VOLONTERA U PREKRŠAJNOM SUDU U UŽICU

I

CILJEVI PROGRAMA

Ovim Programom utvrđuje se način, postupak i sadržina stručnog osposobljavanja sudijskih pripravnika i volontera u Prekršajnom sudu u Užicu (u daljem tekstu: sud), radi sticanja prakse u svim oblastima sudskog rada i uslova za polaganje pravosudnog ispita.

II

SADRŽINA OBUKE

Stručno osposobljavanje sudijskih pripravnika i volontera obuhvata obuku kroz praktičan rad na stručnim pravnim poslovima, upoznavanje sa sadržinom i način vođenja poslova u sudu i osposobljavanje za samostalnu primenu prava.

Sadržina obuke sudijskih pripravnika i volontera se iskazuje kroz:

- upoznavanje sa nosiocima sudijskih funkcija i sudskim službenicima,
- upoznavanje sa Zakonom o sudovima i sudijama,
- upoznavanje sa Sudskim poslovníkom i unutrašnjom organizacijom i radom suda,
- rad u prijemnoj kancelariji,
- rad u sudskoj pisarnici,

- upoznavanje sa sadržinom sudskih predmeta i praćenju suđenja,
- referisanje sudiji o uočenim pravnim problemima i spornim činjenicama u predmetima čijem suđenju prisustvuju,
- izradu nacрта sudskih odluka.

III

TRAJANJE OBUKE

Obuka traje za sve vreme trajanja pripravničkog staža koji se određuje zakonom.

IV

NAČIN ODVIJANJA OBUKE

U cilju ravnomernog sticanja prakse u svim oblastima sudskog rada, sudijski pripravnici i volonteri se u toku trajanja pripravničkog, odnosno volonterskog rada postepeno raspoređuju na rad u sudskoj pisarnici i sudskim odeljenjima.

Prvi mesec obuke sudijskog pripravnika i volontera se odvija kroz:

- upoznavanje sa Zakonom o sudovima i sudijama --- 1 dan,
- upoznavanje sa Sudskim poslovníkom --- 1 dan,
- upoznavanje sa unutrašnjom organizacijom rada i sa spoljnim vezama suda -- 1 dan,
- rad u prijemnoj kancelariji --- 3 dana,
- rad u sudskoj pisarnici --- 14 dana.

Rad u sudskim odeljenjima:

- saobraćajni prekršaji --- 9 meseci,
- carinski i poreski prekršaji ---- 6 meseci,
- jrm i inspekcije --- 6 meseci.

Sudijski pripravnik i volonter može neko vreme biti upućen na obuku u drugi sud ili drugi državni organ, ukoliko potrebe suda dozvoljavaju.

Sudijski pripravnik i volonter ima obavezu i da prisustvuje predavanjima i seminarima u vreme određeno od strane sudije zaduženog za sprovođenje programa obuke.

V

NOSIOCI OBUKE

Predsednik suda (u daljem tekstu: predsednik) stara se o organizaciji i postupku obuke sudijskih pripravnika i volontera.

Sudija zadužen za sudijske pripravnike prema godišnjem rasporedu poslova stara se za kontrolu i praćenje rada sudijskih pripravnika i volontera.

Sudija kod koga je pripravnik raspoređen sprovodi obuku u sudnici, u okviru sudskog odeljenja u kome je raspoređen prema godišnjem rasporedu poslova.

Sudski službenici upoznaju sudijske pripravnike i volontere sa poslovima svog delokruga rada.

VI

DUŽNOSTI I PRAVA SUDIJA

Sudija zadužen za kontrolu i praćenje rada sudijskih pripravnika i volontera dužan je da izradi plan obuke, da se stara o njegovoj realizaciji i da o tome izveštava predsednika suda.

Neposredna realizacija plana obuke sudijskih pripravnika i volontera ostvaruje se pod kontrolom, uputstvom i nadzorom sudije određenog godišnjim rasporedom poslova.

Sudija je dužan da kroz davanja objašnjenja, smerica i uputstva realizuje praktičnu obuku sudijskog pripravnika i volontera, da omogući sudijskom pripravniku i volonteru praćenje toka suđenja, neposredan uvid u spise predmeta čijem suđenju prisustvuje, da kontroliše vođenje pripravničkog dnevnika i da njegovu verodostojnost potvrđuje svojim potpisom svakodnevno.

Podacima iz dnevnika konkretizuje se mišljenje sudije o radu sudijskih pripravnika i volontera.

Sudija je dužan da po završetku osposobljavanja sudijskih pripravnika i volontera dostavi sudiji zaduženom za kontrolu i praćenje rada sudijskih pripravnika i volontera mišljenje o njihovom radu stečenom znanju, ponašanju i celokupnom angažovanju.

Pri davanju mišljenja ocene su: „nezadovoljava“, „zadovoljava“, „ističe se“, „naročito se ističe“.

Za dato mišljenje sudija odgovara predsedniku.

Pravo sudije je da odbije dalje učešće u obuci pripravnika koji ne izvršava obaveze utvrđene programom, ili svojim ponašanjem remeti rad suda, da obavesti sudiju zaduženog za sprovođenje, kontrolu i praćenje pripravničke obuke o nedovoljnom angažovanju pripravnika u izvršavanju plana obuke, da se neposredno izjasni o osnovanost pripravničkih pritužbi na njegov rad i ponašanje, kao i pritužbi upućenih protiv sudskih službenika.

VII

DUŽNOSTI I PRAVA
SUDIJSKIH PRIPRAVNIKA I VOLONTERA

Svaki sudijski pripravnik i volonter je dužan da se pridržava Programa.

Za vreme trajanja osposobljavanja sudijski pripravnik i volonter je dužan da vodi dnevnik rada svakodnevno.

Pripravnički dnevnik treba da sadrži podatke o dnevnim aktivnostima – urađenoj pošti, urađenim nacrtima odluka, rad sa sudijom na određenim predmetima ili drugim poslovima, poučavanju od strane sudije po pojedinim institutima.

Za vreme trajanja osposobljavanja sudijski pripravnik i volonter je dužan da savesno i marljivo učestvuje u realizaciji programa, da bude tačan, vredan, da ispunjava zahteve sudije koji se odnose na dnevni posao i druge vidove osposobljavanja, da poštuje sudski poslovnik, redi pravila ponašanja u sudskoj zgradi i sudnicama, da dolazi na posao u garderobi adekvatnoj društvenom značaju i ugledu posla koji obavlja, da se sa uvažavanjem i dužim poštovanjem ophodi prema sudijama, sudskim službenicima drugim pripravnicima i učesnicima u postupku, da preuzme inicijativu u radu i sticanju znanja.

Pravo sudijskog pripravnika i volontera je da odbije izvršenje posla za koji nije prethodno obučen, da odbije izvršenje svakog posla kojim se omalovažava njegova funkcija, da uloži pritužbu sudiji zaduženom za sprovođenje, kontrolu i praćenje pripravničke obuke na nedovoljno angažovanje, nepružanje instrukcija i pomoći u realizaciji praktične obuke od strane sudija i sudijskih službenika.

VIII

ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Pravilnik stupa na snagu odmah.

Predsednik suda
Slobodan Marinković